



# Comune di Novafeltria

Provincia di Rimini

Prot.n. 14268/ 2025

## Bando relativo a formazione di graduatorie per inserimento di persone in attività di interesse sociale – Anno 2026

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*Unità operativa Servizi educativi, alla persona e al tempo libero*

Visto il “Regolamento per attività di interesse sociale” approvato con deliberazione di C.C. n. 118 del 08/11/2010 ed in attuazione della deliberazione di G.C. n. 170 del 03/12/2025

### RENDE NOTO

è pubblicato “Bando relativo a formazione di graduatorie per inserimento di persone in attività di interesse sociale- Anno 2026”, da svolgersi con le modalità e le condizioni di cui al vigente “Regolamento per attività di interesse sociale” approvato con deliberazione di C.C. n. 118 del 08/11/2010.

Ai sensi del suddetto Regolamento, cittadini in età pensionabile (fino al limite massimo di anni 75) od in particolari condizioni (soggetti svantaggiati), in possesso di idoneità psico-fisica e residenti nel Comune di Novafeltria, potranno essere inseriti in attività di interesse sociale nei seguenti ambiti:

- SORVEGLIANZA presso scuole (nei momenti che precedono l'inizio delle attività didattiche e che ne seguono il termine, nelle aree adiacenti agli ingressi delle scuole), musei e mostre, strutture scolastiche in occasione del loro uso in orario extrascolastico ed altri immobili comunali; trasporti scolastici; MENSA e distribuzione/sporzionamento dei pasti presso le scuole e asilo nido; PULIZIE immobili comunali;
- MANUTENZIONE BENI COMUNALI (verde pubblico, immobili comunali, attrezzature sportive ad uso pubblico, lavori di piccola manutenzione ordinaria in aree pubbliche attrezzate o riparazioni urgenti di poco conto nei plessi scolastici o in altre strutture pubbliche, impianti elettrici); PULIZIE aree e spazi pubblici; SORVEGLIANZA in parchi, parcheggi;
- UFFICI COMUNALI, Teatro, Biblioteca, eventi culturali e/o turistici;
- ALTRI analoghi ambiti che si rendessero possibili e necessari.

L'impegno di ciascuna persona inserita nelle suddette attività di interesse sociale sarà limitato e potrà variare da 72 a 120 ore massime mensili; le attività potranno essere svolte in forma gratuita ovvero con un compenso orario pari ad € 4,80 lorde. Le persone inserite nelle attività di interesse sociale saranno coperte da assicurazione contro gli infortuni.

**Gli interessati dovranno presentare domanda in carta libera indirizzata al Comune di Novafeltria, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 30/12/2025, all'Ufficio protocollo del Comune (sito presso la Sede Municipale, Piazza Vittorio Emanuele n. 2, Novafeltria) compilando l'allegato modulo di domanda (allegato “A”), disponibile sul sito internet del Comune [www.comune.novafeltria.rn.it](http://www.comune.novafeltria.rn.it) e presso l'Ufficio Servizi educativi, alla persona e al tempo libero, del Comune, sito in via C. Battisti n. 7, nelle giornate di lunedì, giovedì e sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:30; alla domanda (nella quale dovrà tra l'altro essere specificata l'attività che si intende svolgere) dovrà essere allegata la documentazione indicata nel suddetto modulo di domanda.**

Le graduatorie per l'inserimento delle persone nelle varie attività di interesse sociale, che saranno formulate sulla base dei criteri indicati all'art. 5 del sopra citato Regolamento, avranno validità per l'anno 2026 e comunque fino all'approvazione di graduatorie per un periodo successivo, mentre gli inserimenti nelle predette attività potranno anche avere una durata minore.

Le graduatorie potranno essere integrate nel corso dell'anno 2026 sulla base di domande che dovessero pervenire successivamente al termine di scadenza sopraindicato ed i relativi inserimenti in attività di interesse sociale potranno avvenire solo in caso di esaurimento della graduatoria (per i diversi ambiti di attività sopraindicati) e compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

Ulteriori informazioni possono essere richieste all'Ufficio Servizi educativi, alla persona e al tempo libero del Comune, Piazza Vittorio Emanuele n. 2 (telefono 0541 845625).

Dalla Residenza Municipale, 15/12/2025

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*Unità operativa Servizi educativi, alla persona e al tempo libero*

Dott.ssa Giorgia Agostini

AL COMUNE DI NOVAFELTRIA  
Piazza Vittorio Emanuele n. 2  
47863 - Novafeltria (RN)

Oggetto: **Domanda per l'inserimento in attività di interesse sociale, anno 2026.**

1\_\_ SOTTOSCRITT\_\_ \_\_\_\_\_  
NAT\_\_ A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_ RESIDENTE A **NOVAFELTRIA** IN VIA  
\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ TEL. FISSO \_\_\_\_\_  
TEL. CELLULARE \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
STATO CIVILE:  NUBILE  CELIBE  SEPARATO/A  DIVORZIATO/A  
 CONIUGATO NOME DEL CONIUGE \_\_\_\_\_  
VEDOV\_\_ DI \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**DI ESSERE INSERIT\_\_ IN ATTIVITA' DI INTERESSE SOCIALE**, come da Bando di codesto Comune in data 15/12/2025 prot.n. 14268 e, a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000, per il caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA (\*):**

- ATTIVITA' LAVORATIVA PRECEDENTE ALLA PENSIONE \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- TITOLARE DI PENSIONE \_\_\_\_\_ DI € \_\_\_\_\_ MENSILI  
DAL \_\_\_\_\_; ;
- TITOLARE DI ALTRA PENSIONE \_\_\_\_\_
- TITOLARE DI ALTRO BENEFICIO PREVIDENZIALE ASSICURATIVO  
\_\_\_\_\_
- DI ESSERE DISOCCUPAT\_\_ ED ISCRITT\_\_ ALLE LISTE DI COLLOCAMENTO DEL COMUNE DI  
\_\_\_\_\_
- DI NON AVERE RAPPORTI DI LAVORO CONTINUATIVO DI ALCUN GENERE CON ENTI O PRIVATI;
- DI VOLER SVOLGERE EVENTUALI ATTIVITA' DI INTERESSE SOCIALE IN FORMA:**  
(fare una crocetta sull'opzione prescelta)
- GRATUITA**  **CON COMPENSO**

**NEL SEGUENTE AMBITO** (fare una crocetta sull'ambito prescelto):

- SORVEGLIANZA presso scuole (nei momenti che precedono l'inizio delle attività didattiche e che ne seguono il termine, nelle aree adiacenti agli ingressi delle scuole), musei e mostre, strutture scolastiche in occasione del loro uso in orario extrascolastico ed altri immobili comunali; trasporti scolastici; MENSA e distribuzione/sporzionamento dei pasti presso le scuole e asilo nido; PULIZIE immobili comunali;
- MANUTENZIONE BENI COMUNALI (verde pubblico, immobili comunali, attrezzature sportive ad uso pubblico, lavori di piccola manutenzione ordinaria in aree pubbliche attrezzate o riparazioni urgenti di poco conto nei plessi scolastici o in altre strutture pubbliche, impianti elettrici); PULIZIE aree e spazi pubblici; SORVEGLIANZA in parchi, parcheggi;

- UFFICI COMUNALI, Teatro, Biblioteca, eventi culturali e/o turistici;
  - ALTRI analoghi ambiti che si rendessero possibili e necessari.
- DI POSSEDERE IDONEITA' PSICO-FISICA PER LO SVOLGIMENTO DELLA SUDETTO ATTIVITA' DI INTERESSE SOCIALE, come da certificato medico allegato;**
  - DI TROVARSI IN UNA PARTICOLARE CONDIZIONE (soggetto svantaggiato), come da documentazione/dichiarazione allegata (\*\*);**

**DICHIARA INOLTRE:**

1. di avere preso visione e di accettare integralmente ed incondizionatamente, senza riserva alcuna, le condizioni indicate nel Bando in data 15/12/2025 prot.n. 14268 e nel "REGOLAMENTO PER ATTIVITA' DI INTERESSE SOCIALE", approvato con deliberazione di C.C. n. 118/2010;
2. la propria disponibilità a prestare l'attività di interesse sociale con i caratteri della volontarietà e di essere a conoscenza che l'attività di interesse sociale non costituisce un rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Novafeltria, né di carattere pubblico, né privato, né a tempo determinato o indeterminato, ma un rapporto di contratto d'opera ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile e che, in nessun caso, detta attività potrà assumere carattere di lavoro subordinato nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
3. di obbligarsi a produrre, qualora richiesto dal Comune, idonea documentazione a comprova di quanto sopra dichiarato.

**ALLEGÀ:**

- a) fotocopia di un documento di riconoscimento;
- b) certificato medico attestante il possesso di idoneità psico-fisica per lo svolgimento dell'attività di interesse sociale;
- c) altra documentazione (*eventuale*): \_\_\_\_\_

---

**(NOTA (\*\*)):** i soggetti svantaggiati dovranno allegare alla domanda apposita relazione/certificazione rilasciata da competente operatore di servizio pubblico e precisamente da Assistente sociale od altra figura professionale dell'Unione di Comuni Valmarecchia o dell'Azienda USL.)

NOVAFELTRIA, \_\_\_\_\_

FIRMA

---

**(\*) NOTE PER LA COMPILAZIONE:**

*inserire i dati richiesti e/o barrare con una crocetta le caselle che interessano*

***Comune di Novafeltria***  
**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali**  
**ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

**1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il COMUNE DI NOVAFELTRIA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

**2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il COMUNE DI NOVAFELTRIA, con sede in Novafeltria (RN), piazza Vittorio Emanuele n. 2, Cap. 47863.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10 al COMUNE DI NOVAFELTRIA, Ufficio segreteria, Piazza Vittorio Emanuele n. 2, Novafeltria, telefono 0541 845611, Fax 0541 845601, e-mail: [ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it](mailto:ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it) PEC: [pec.comune.novafeltria@legalmail.it](mailto:pec.comune.novafeltria@legalmail.it).

**3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il COMUNE DI NOVAFELTRIA ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA, avente sede in Bologna-via della Liberazione n. 15, Telefono: 051 6338800, e-mail: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it).

**4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

**5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

**6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal COMUNE DI NOVAFELTRIA per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per finalità unicamente relative al procedimento in oggetto.

**7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**8. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**9. I suoi diritti**

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

**10. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà, pertanto, l'impossibilità ad essere iscritto al servizio indicato al paragrafo 6 della presente informativa.

=°=°=°=°=°=°=°=°