



**Comune di Novafeltria**

Provincia di Rimini

www.comune.novafeltria.rn.it

Piazza V.Emanuele n. 2  
47863 – Novafeltria (RN)  
Tel. 0541 845611 Fax 0541 845601  
e-mail:municipio@comune.novafeltria.rn.it  
CF/PI 00360640411

Prot. n. 412

Del 15.01.2014

Via posta elettronica

Ai Responsabili di Settore  
e p.c. Al Sindaco  
All' Assessore ai Lavori Pubblici  
Sede Comunale

**Oggetto: indicazioni sulle modalità di verifica dei requisiti dei soggetti partecipanti a gare a mezzo del sistema AVC Pass. DIRETTIVA.**

Con un Comunicato del 30 ottobre 2013, l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP) ha definitivamente chiarito i termini di **entrata in vigore del regime obbligatorio del sistema AVCPASS** di cui all'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 finalizzato alla verifica dei requisiti degli operatori economici partecipanti alle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. L'AVCP ha confermato che **per le pubbliche gare d'appalto d'importo superiore a 40.000,00 euro esperite in modalità non telematica, a partire dal 1 gennaio 2014 la verifica dei requisiti dovrà essere svolta esclusivamente mediante il sistema AVCPASS.**

Il chiarimento si è reso necessario per dissipare i dubbi interpretativi generati dall'art. 49-ter del c.d. Decreto del Fare (D.L. n. 69/2013, convertito con la L. n. 98/2013), che sembrava aver introdotto un nuovo termine (il 22 novembre 2013) di entrata in vigore dell'obbligo di utilizzo della Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP), introdotta dall'articolo 6-bis del Codice Appalti.

Con un emendamento al D.L. 31 agosto 2013, n. 101 (Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni) si è invece disposta:

- da un lato, la **suppressione dell'art. 49-ter del D.L. n. 69/2013**;
- dall'altro, la **modifica dell'art. 6-bis, comma 1, del Codice Appalti**, sostituendo le parole "*acquisita presso*" con le parole "*acquisita esclusivamente attraverso*".

Pertanto, dalla lettura combinata del nuovo art. 6-bis del Codice Appalti e delle prescrizioni contenute nella **deliberazione AVCP n. 111/2012**, resta confermato che:

- per tutti gli appalti nei settori ordinari d'importo a base d'asta superiore a €40.000,00 esperiti in modalità non telematica, dal 1° gennaio 2014 le stazioni appaltanti dovranno verificare i requisiti delle imprese **esclusivamente** attraverso il sistema AVC PASS;
- per gli appalti svolti con modalità interamente telematiche, e per gli affidamenti nei settori speciali, l'obbligo di procedere alla verifica dei requisiti attraverso il sistema AVC PASS sarà regolamentato con una successiva deliberazione dell'Autorità di vigilanza.

Si ricorda, sinteticamente, che l'AVCP con la Delibera n. 111/2012, ha individuato i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati concernenti la partecipazione alle gare e la valutazione delle offerte in relazione ai quali è obbligatorio l'inserimento della documentazione nella BDNCP. Si invitano, pertanto, le SS.LL. all'attenta lettura di tale deliberazione, nonché della sua relazione illustrativa, e del manuale operativo, tutti pubblicati sul sito dell'AVCP.

Di seguito si forniscono alcune brevi indicazioni di massima.

#### **Come funziona il sistema AVCPASS**

Gli operatori economici che intendono contrattare con la pubblica amministrazione per l'affidamento di lavori, forniture e servizi devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul sito dell'AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) ed inserire nella BDNCP i documenti



# Comune di Novafeltria

Provincia di Rimini

www.comune.novafeltria.rn.it

Piazza V.Emanuele n. 2  
47863 – Novafeltria (RN)  
Tel. 0541 845611 Fax 0541 845601  
e-mail:municipio@comune.novafeltria.rn.it  
CF/PI 00360640411

che provano il possesso dei requisiti di qualificazione per la partecipazione alle pubbliche gare d'appalto.

**Tutti i documenti inseriti devono essere firmati digitalmente.**

Le imprese possono utilizzare tali documenti per tutte le procedure di gara a cui partecipano durante il periodo di validità di ciascun documento.

Per ogni gara **il sistema rilascia un "PASS"** che l'impresa deve inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa, e che consente alle stazioni appaltanti la successiva acquisizione, in sede di verifica, via web della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dei concorrenti.

Pertanto, per l'utilizzo del sistema da parte delle stazioni appaltanti, è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara un nuovo documento denominato "Pass dell'operatore economico" (PassOE).

**Tutte le comunicazioni** tra stazioni appaltanti e imprese concorrenti nell'ambito del sistema AVCPASS **devono essere effettuate tramite PEC.**

### **Formazione e assistenza AVC PASS**

Nella sezione "*Servizi*" del sito dell'Autorità è stata creata una pagina dedicata interamente alla formazione on line sul nuovo sistema AVCPASS.

L'Autorità ha pubblicato quattro demo illustrative del sistema, basate su tecnologia WBT (Web Based Training), liberamente fruibili:

1. Registrazione e profilazione;
2. Delibera n. 111/2012;
3. AVCPass Operatore Economico;
4. AVCPass Stazione Appaltante.

Al fine di ottemperare correttamente alle nuove modalità operative, si invitano i responsabili a prendere visione della deliberazione AVCP n. 111/2012 e dell'allegata relazione, nonché dei comunicati del Presidente AVCP del 12.06.2013, del 30.10.2013 e del 16.12.2013, dove sono forniti interessanti indicazioni circa gli adempimenti organizzativi da porre in essere in capo alle stazioni appaltanti, circa l'abilitazione dei vari soggetti ( RUP, presidente e commissari di gara, responsabile della verifica) e la necessità di dotare ciascuno di essi di una casella pec.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

La presente circolare deve essere pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione atti generali.

Novafeltria, 15 gennaio 2014

Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Stefania Necco