



**Comune di Novafeltria**

Provincia di Rimini

www.comune.novafeltria.rn.it

Piazza Vittorio Emanuele n. 2

47863 - Novafeltria (RN)

Tel. 0541 845611 Fax 0541 845601

e-mail: [ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it](mailto:ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it)

PEC: [pcc.comune.novafeltria@legalmail.it](mailto:pcc.comune.novafeltria@legalmail.it)

CF/PI 00360640411

Prot.n. 3104

**OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITA' TELEMATICA DELLE SEDUTE DI CONSIGLIO DEL COMUNE DI NOVAFELTRIA - ATTUAZIONE ART. 73 DEL DECRETO-LEGGE 17 MARZO 2020 n. 18**

### **Il Presidente del Consiglio Comunale**

Richiamati:

- a) l'art. 3, comma 4<sup>^</sup> dello "Statuto Comunale", il quale recita che *"Le adunanze degli Organi collegiali si svolgono normalmente nella sede comunale; esse possono tenersi in luoghi diversi in caso di necessità o per particolari esigenze."*
- b) l'art. 21 dello "Statuto comunale", che prevede le modalità di convocazione delle sedute di Consiglio comunale, nonché gli articoli seguenti che ne disciplinano le modalità di svolgimento in linea generale;
- c) il "Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale" approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 18/02/2005, e successive s.m.i., che disciplina nel dettaglio le convocazioni, le adunanze, il funzionamento del Consiglio comunale;

Premesso che il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 *"Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"* (GU Serie Generale n.70 del 17-03-2020) prevede, all'art. 73:

*"1. Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente.*

*2. Per lo stesso tempo previsto dal comma 1, i presidenti degli organi collegiali degli enti pubblici nazionali, anche articolati su base territoriale, nonché degli enti e degli organismi del sistema camerale, possono disporre lo svolgimento delle sedute dei predetti organi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni, garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni."*

Rilevato quindi che la normativa richiamata è finalizzata all'introduzione di misure emergenziali, anche riferite alla gestione delle sedute degli organi collegiali nelle pubbliche amministrazioni, tese ad evitare i movimenti delle persone fisiche, allo scopo di impedire, per quanto possibile, i momenti di contatto fra le persone stesse dai quali possa generarsi contagio epidemico;

Ritenuto, pertanto, opportuno definire le linee-guida per lo svolgimento delle sedute di Consiglio Comunale in modalità di audio-conferenza, video-conferenza e tele-conferenza, per



# Comune di Novafeltria

Provincia di Rimini

www.comune.novafeltria.rn.it

Piazza Vittorio Emanuele n. 2

47863 – Novafeltria (RN)

Tel. 0541 845611 Fax 0541 845601

e-mail: [ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it](mailto:ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it)

PEC: [pec.comune.novafeltria@legalmail.it](mailto:pec.comune.novafeltria@legalmail.it)

CF/PI 00360640411

assicurare la continuità amministrativa nello svolgimento delle funzioni istituzionali e nel contempo adottare tutte le misure organizzative tese a contrastare il diffondersi del virus Covid-19 nel rispetto della normativa sopra citata;

Preso atto che nella regolamentazione locale del funzionamento degli organi comunali non sono disciplinate le modalità di seduta in videoconferenza o comunque in modalità telematica e che occorre quindi intervenire con un atto del Presidente del Consiglio comunale (per quanto attiene le sedute del Consiglio Comunale) che approvi i criteri di svolgimento e le caratteristiche a cui la strumentazione utilizzata deve rispondere; in base alla normativa sopra citata occorre altresì garantire il rispetto dei principi di trasparenza e tracciabilità, assicurare la certezza nell'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni nonché adeguata pubblicità delle sedute con le modalità già individuate dal Comune;

## STABILISCE

le seguenti linee guida per lo svolgimento delle sedute di Consiglio Comunale "a distanza", nelle more di una compiuta ed organica disciplina attuativa dell'art. 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18:

- 1) In caso di necessità, il Presidente del Consiglio comunale può convocare il Consiglio Comunale, con mezzi elettronici, in seduta "a distanza", da svolgersi in audioconferenza, video conferenza e/o teleconferenza con la possibilità anche di tutti i componenti di intervenire da luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune; il Segretario Comunale può essere presente nella sede istituzionale, consentendo comunque la possibilità di partecipazione "da remoto" anche del medesimo Segretario Comunale;
- 2) All'avviso di convocazione è allegato l'ordine del giorno degli argomenti da trattare, nonché le relative proposte di deliberazione;
- 3) Ai fini della validità delle sedute è necessario che il collegamento audio/video:
  - a) garantisca al Presidente del Consiglio comunale ed al Segretario Comunale la possibilità di accertare l'identità dei componenti del Consiglio Comunale, che intervengono in audio, video o teleconferenza, di regolare lo svolgimento;
  - b) garantisca agli scrutatori lo svolgimento delle funzioni agli stessi attribuite dall'art. 15 del "Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale";
  - c) consenta a tutti i componenti della seduta di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno.
- 4) Al fine di assicurare quanto previsto al punto 3.a):
  - a) l'avvio della chat all'interno della piattaforma di audio o video conferenza è effettuato dal Presidente del Consiglio comunale, il quale connette per primo il Segretario Comunale al fine della verifica preliminare del quorum funzionale;
  - b) la seduta "a distanza" si intende aperta nel momento in cui il Segretario Comunale constata che risultano collegati e confermano la presenza in chat almeno la metà più uno dei componenti del Consiglio comunale;
  - c) il Presidente del Consiglio comunale pone in discussione gli argomenti all'ordine del giorno facendo riferimento al numero della proposta registrato nella piattaforma di gestione degli atti; ciascun componente dell'organo conferma di conoscere la proposta e gli allegati presenti; ove necessario si procede alla lettura integrale e/o parziale degli atti;
  - d) il voto deve essere espresso singolarmente in modo palese; è onere del Segretario Comunale accertare e riportare nel verbale l'espressione del voto, significando che non può procedersi all'adozione dell'atto quando l'ordinamento vigente prevede il voto segreto;



# Comune di Novafeltria

Provincia di Rimini

www.comune.novafeltria.rn.it

Piazza Vittorio Emanuele n. 2

47863 – Novafeltria (RN)

Tel. 0541 845611 Fax 0541 845601

e-mail: [ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it](mailto:ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it)

PEC: [pec.comune.novafeltria@legalmail.it](mailto:pec.comune.novafeltria@legalmail.it)

CF/PI 00360640411

- e) le modalità di svolgimento per il Consiglio comunale devono garantirne la pubblicità e l'accesso in diretta da parte della cittadinanza.
- 5) La seduta di Consiglio Comunale svolta con la modalità "a distanza" si intende svolta nella sala comunale o in altro luogo appositamente individuato, nell'ora in cui il Segretario Comunale accerta che si è composto il collegio deliberante.
  - 6) Le deliberazioni assunte nella seduta "a distanza" sono sottoscritte con le modalità ordinarie, dal Presidente del Consiglio comunale, dal Consigliere Anziano e dal Segretario Comunale che deve dare atto nella premessa della modalità di svolgimento della seduta.
  - 7) Di dare mandato agli uffici competenti di approntare gli strumenti tecnologici necessari per lo svolgimento delle sedute di Consiglio comunale in modalità "a distanza";
  - 8) Di notificare il presente provvedimento e le informazioni necessarie alla partecipazione alle sedute "a distanza" a tutti i componenti del Consiglio Comunale, con le stesse modalità di convocazione delle rispettive sedute.
  - 9) Di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet istituzionale dandone ampia informazione alla cittadinanza, in particolare sulle modalità di accesso in diretta, anche nella fase di convocazione del Consiglio comunale.

Si dà atto che ai sensi dell'art. 5, comma 2, del vigente "Regolamento di funzionamento del Consiglio comunale" *"In caso di assenza ed impedimento del Presidente, se eletto, la presidenza è assunta, in applicazione dell'art. 19, comma 7, dello Statuto, dal Sindaco e, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Sindaco."*

Dalla residenza municipale, 24 APR 2020

Il Presidente del Consiglio Comunale  
Lorenzo Cantori

