



Prot.n. 1149
Del 05.02.2014

OGGETTO: Delega funzioni di responsabile accesso civico.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Nella qualità di Responsabile della Trasparenza

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 13 del 29.01.2014, è stato approvato il programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 e il sottoscritto Segretario Comunale, è di fatto individuato quale Responsabile della Trasparenza, ai sensi degli articoli 5 e 43 del D. Lgs. 14.03.2013, n. 33;
- l'art. 43, comma 4, del D. Lgs. n. 33/2013, stabilisce che il Responsabile della Trasparenza controlli e assicuri la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal decreto legislativo medesimo;
- in materia di accesso civico, l'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013, prevede che:
 1. chiunque ha il diritto di richiedere documenti, informazioni o dati, di cui sia previsto l'obbligo di pubblicazione da parte delle pubbliche amministrazioni, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione;
 2. la richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione di cui al comma 1, che si pronuncia sulla stessa;
 3. l'amministrazione, entro trenta giorni, proceda alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmetta contestualmente al richiedente, ovvero comunichi al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto;
 4. se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indichi al richiedente il relativo collegamento ipertestuale;
 5. il richiedente, nei casi di ritardo o mancata risposta, possa ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo (in questo caso 15 giorni), provveda ai sensi del superiore punto 3;
- in questo Comune le funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, di responsabile della Trasparenza e di titolare del potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9 bis della legge n. 241/1990, risiedono in capo al Segretario Comunale;
- in materia, è intervenuta la Civit con delibera n. 50/2013, prevedendo, tra l'altro, che ai fini della migliore tutela dell'esercizio dell'accesso civico, specie nei casi in cui vi sia un unico dirigente cui attribuire le funzioni di Responsabile della trasparenza e di prevenzione della

