



Comune di Novafeltria
(Provincia di Rimini)

Prot.n. 1290 /2020

AVVISO
**Sponsorizzazione di iniziative/interventi in ambito ambientale,
culturale, lavori pubblici, sociale e turistico, ecc.**
Anno 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il Regolamento per la disciplina delle attività di sponsorizzazione approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 30/01/2007;

Vista la deliberazione di G.C. n. 8 del 18/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state individuate le iniziative interessate dalla procedura di sponsorizzazione anno 2020;

Vista la Determinazione n. 6 del 04/02/2020 del sottoscritto Responsabile di Settore con la quale è stato approvato lo schema del presente Avviso e lo schema di contratto di sponsorizzazione, come da allegati "A" e "B" al medesimo atto;

RENDE NOTO

che questo Comune intende avviare e/o realizzare, nell'anno 2020, le seguenti iniziative/interventi:

- a) STAGIONE 2020 E STAGIONE 2020/21 DEL TEATRO SOCIALE NOVAFELTRIA E RETE DEI TEATRI DELLA VALMARECCHIA
- b) INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA
- c) VOCI NEL MONTEFELTRO – accademia-eventi
- d) PROMOZIONE DELLA LETTURA ED ACQUISTO LIBRI ED ATTREZZATURE PER BIBLIOTECA COMUNALE
- e) INIZIATIVE CULTURALI E TURISTICHE
- f) INIZIATIVE PER IL RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELLE TRADIZIONI LOCALI E DELLE RISORSE AMBIENTALI, CULTURALI, GASTRONOMICHE DEL TERRITORIO
- g) PROMOZIONE MUSEO SULPHUR
- h) RICERCA STORICA LOCALE: RACCOLTA DOCUMENTAZIONE, CATALOGAZIONE E PUBBLICAZIONI
- i) INIZIATIVE SPORTIVE E TEMPO LIBERO
- j) CONVEGNI E CONFERENZE
- k) ATTIVITA'/INTERVENTI IN AMBITO AMBIENTALE (educazione ambientale, escursioni, "puliamo il mondo", recupero e sistemazione aree verdi, ecc.)
- l) ATTIVITA'/INTERVENTI NELL'AMBITO DELLE OPERE PUBBLICHE (interventi di recupero, risistemazione e restauro o riqualificazione aree urbane e beni pubblici, opere di manutenzione nei centri abitati, arredo urbano, interventi per la sicurezza, ecc.)
- m) ATTIVITA'/INTERVENTI IN AMBITO SOCIALE
- n) PROMOZIONE DI UNA CULTURA DELLA PACE, DEI DIRITTI UMANI E DELLA NON VIOLENZA
- o) ATTIVITA'/INTERVENTI NELL'AMBITO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE ED ASILO NIDO
- p) INIZIATIVE PER IL NATALE 2020 E CONCERTO DI CAPODANNO 2021
- q) ALTRE INIZIATIVE che saranno definite in sede di PEG 2020 o con deliberazione di Giunta Comunale;

I soggetti privati interessati (sponsor) possono richiedere di sponsorizzare le iniziative suddette, mediante contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi.

Agli sponsor sarà messo a disposizione uno spazio pubblicitario nel materiale promozionale delle iniziative di che trattasi, da definire di volta in volta.

Le richieste di sponsorizzazione, utilizzando l'apposito schema allegato, dovranno pervenire entro il **20/12/2020** e comunque prima della realizzazione delle iniziative sopraelencate.

Copia dell'avviso e della relativa modulistica sono scaricabili dal sito: www.comune.novafeltria.rn.it, nella home page, nella sezione *albo pretorio on line* e nella sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione "attività e procedimenti", o ritirabili presso l'Ufficio Segreteria (1° piano del Municipio), presso il quale possono essere richieste informazioni.

Dalla residenza municipale, 14 febbraio 2020

Il Responsabile del Settore
Affari generali, urp, cultura, turismo e sport
Dott. Rolando Rossi

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005*



schema (barrare le caselle o compilare gli spazi bianchi)

AL COMUNE DI NOVAFELTRIA
Piazza Vittorio Emanuele n. 2
47863- Novafeltria (RN)

Oggetto: Sponsorizzazione di iniziative/interventi in ambito ambientale, culturale, lavori pubblici, sociale e turistico, ecc. - Anno 2020

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____
il _____, in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta
_____ avente sede in _____ via
_____ n. _____ P.I. _____
C.F. _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____ PEC: _____;

Visto l'avviso del Comune di Novafeltria in data 14/02/2020 prot.n. 1290 concernente la sponsorizzazione di iniziative diverse per l'anno 2020;

OFFRE, PER L'INIZIATIVA

(specificare una o più iniziative indicate nel suddetto Avviso)

un contributo di € _____ (euro _____/00)
+ IVA, che si impegna a versare entro il _____ sul c/c bancario intestato al Comune di
Novafeltria - conto di tesoreria - presso UBI BANCA SPA- Filiale di Novafeltria, codice IBAN
IT37F031116846000000008133, causale versamento "Sponsorizzazione per _____
_____ 2020".

beni- servizi-prestazioni o interventi (specificare): _____

e chiede uno spazio pubblicitario per l'inserimento del proprio logo su _____

Il sottoscritt _____ dichiara di essere a conoscenza delle norme indicate nel
"Regolamento per la disciplina delle attività di sponsorizzazione per la relativa gestione" approvato con
deliberazione di C.C. n. 8 del 30/01/2007 ed accetta tutte le condizioni indicate nell'avviso del Comune di
Novafeltria in data 14/02/2020 Prot.n. 1290 e nello schema di contratto approvato con Determinazione n. 6
del 04/02/2020 del Responsabile del 1° Settore e dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- l'inesistenza della incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 32 ter e seguenti del Codice Penale e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia;
- l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (sole per le imprese).

Solo per le persone giuridiche

Le dichiarazioni di cui alle lettere a) e b) devono essere presentate:

-dal titolare per le imprese individuali

-da tutti i soci ovvero dai soci accomandatari per le società di persone

-da tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza per le società di capitali.

(luogo) _____ (data), _____

Timbro della Ditta e sottoscrizione del Legale Rappresentante

Allegati:

1) fotocopia di documento di identità in corso di validità

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI SPONSORIZZAZIONE

La richiesta, se presentata in forma cartacea, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ed inviata tramite servizio postale ovvero con consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune (sede Municipale, piazza Vittorio Emanuele n. 2, Novafeltria).

In caso di presentazione della richiesta con documento informatico, la stessa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale o, in mancanza, con firma autografa, allegando, in tal caso, anche copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In caso di sottoscrizione con firma digitale: la richiesta, compilata in ogni sua parte e riportante il timbro della ditta, dovrà essere prodotta in formato .pdf, quindi firmata digitalmente e trasmessa al Comune di Novafeltria per posta elettronica certificata all'indirizzo: pec.comune.novafeltria@legalmail.it.

In caso di sottoscrizione con firma autografa: sia la richiesta di sponsorizzazione, compilata in ogni sua parte e riportante il timbro della ditta e la firma autografa del legale rappresentante, che la copia di un valido documento di identità del sottoscrittore dovranno essere acquisite digitalmente in formato .pdf e quindi trasmesse al Comune di Novafeltria per posta elettronica certificata all'indirizzo: pec.comune.novafeltria@legalmail.it.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento (UE) 2016/679

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il COMUNE DI NOVAFELTRIA, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il COMUNE DI NOVAFELTRIA, con sede in Novafeltria (RN), piazza Vittorio Emanuele n. 2, Cap. 47863.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10 al COMUNE DI NOVAFELTRIA, Ufficio segreteria, Piazza Vittorio Emanuele n. 2, Novafeltria, telefono 0541 845611, Fax 0541 845601, e-mail: ufficio.segreteria@comune.novafeltria.rn.it
PEC: pec.comune.novafeltria@legalmail.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il COMUNE DI NOVAFELTRIA ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA, avente sede in Bologna-via della Liberazione n. 15, Telefono: 051 6338800, e-mail: dpo-team@lepida.it.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal COMUNE DI NOVAFELTRIA per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per finalità unicamente connesse al procedimento relativo alla sponsorizzazione di iniziative/interventi in ambito ambientale, culturale, lavori pubblici, sociale e turistico, ecc. - Anno 2020.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà, pertanto, l'impossibilità a concludere il procedimento indicato al paragrafo 6 della presente informativa.

=°=°=°=°=°=°=°